

КРИТЕРИИ

за класирането при ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС в учебните заведения на територията на Община Плевен (осъществява на база точкова система)

№	КРИТЕРИИ	НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ
1.	Деца родители/настойници или приемни родители с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището, над 3 години преди подаване на заявлението. Деца, чиито братя или сестри до 12-годишна възраст са ученици в същото училище (независимо от постоянния/настоящ адрес) - 80 т.	Удостоверение за промени на постоянен/настоящ адрес от общинска администрация, издадено преди датата на подаване на заявлението, на детето или родителя/настойника. Удостоверява се с документ от училището.
2.	Деца, родители/настойници или приемни родители с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището, от 1 до 3 години преди подаване на заявлението - 70 т.	Удостоверение за промени на постоянен/настоящ адрес от общинска администрация, издадено преди датата на подаване на заявлението, на детето или родителя/настойника.
3.	Деца, родители/настойници или приемни родители с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището, до 1 година преди подаване на заявлението - 60 т.	Удостоверение за промени на постоянен/настоящ адрес от общинска администрация, издадено преди датата на подаване на заявлението, на детето или родителя/настойника.
4.	Деца, родители/настойници или приемни родители с постоянен/настоящ адрес извън прилежащия район на училището, преди подаване на заявлението - 50 т.	Удостоверение за промени на постоянен/настоящ адрес от общинска администрация, издадено преди датата на подаване на заявлението, на детето или родителя/настойника.
5.	Дете сирак/полусирак - 20 т.	Копие от Акт за смърт на починалия родител
6.	Дете с трайни увреждания над 50% - 20 т.	Копие от Експертно решение на ТЕЛК, ДЕЛК или НЕЛК.
7.	Деца, които имат братя или сестри, обучаващи се в същото училище през настоящата учебна година - 20 т.	Удостоверява се с документ от училището.
8.	Дете, завършило ПГ в същото училище – 20 т.	Удостоверение за завършено задължително предучилищно образование.
9.	Дете от семейство с повече от две деца – 20 т.	Декларация от родителя/настойник, удостоверяваща обстоятелството.

При равен брой точки директорът класира учениците по пореден входящ номер на заявлението.

ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ, СВЪРЗАНИ С ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ПРИЕМ В ПЪРВИ КЛАС

1.	Подаване на заявления за постъпване в СУ „Пейо Яворов“, Плевен	След издадена Заповед от директора за утвърден прием в първи клас в училището, не по-рано от една седмица след издаването ѝ: от 13.02.2024 г. до 27.05.2024 г.
2.	Обявяване на резултатите е приетите ученици от първо класиране	03.06.2024 г. на училищния сайт http://www.su-yavorov-pl.com/priem.htm
3.	Записване на учениците приети на първо класиране	От 06.06.2024 г. до 10.06.2024 г. /вкл./
4.	Обявяване на свободни места след първо класиране	14.06. 2024 г. на училищния сайт
5.	Обявяване на резултатите с приетите ученици от второ класиране	17.06.2024 г. на училищния сайт
6.	Записване на учениците приети на второ класиране	От 20.06.2024 г. до 24.06.2024 г. /вкл./
7.	Обявяване на свободни места след второ класиране	27.06.2024 г. на училищния сайт
8.	Записване на ученици на незаетите места в училищата	От 28.06.2024 г. до 01.07.2024 г. /вкл./